

**Pensioen is een belangrijke arbeidsvoorwaarde.** Met deze checklist kunt u een nieuwe medewerker iets vertellen over zijn pensioenregeling bij BPF Schilders. Het is handig om laag 1 van Pensioen 1-2-3 bij de hand te hebben. Op [www.bpfschilders.nl/pensioen123](http://www.bpfschilders.nl/pensioen123) vindt u deze laag 1.

Vertel uw medewerker vervolgens ...



**... wat er wel onder de pensioenregeling valt en wat niet**

Pak laag 1 van Pensioen 1-2-3 erbij en bekijk samen de onderdelen 'Wat krijgt u in onze pensioenregeling?' en 'Wat krijgt u in onze pensioenregeling niet?' Misschien heeft u zelf aanvullende regelingen getroffen voor uw medewerkers. Bespreek deze dan ook en geef aan het eind van het gesprek laag 1 van het Pensioen 1-2-3 mee aan uw nieuwe medewerker.



**... waar hij kan zien hoeveel pensioen hij krijgt**

Hoeveel pensioen uw medewerker krijgt bij BPF Schilders staat op het Uniform Pensioenoverzicht (UPO). Hij ontvangt dit overzicht elk jaar. Voor meer informatie over zijn totale pensioenopbouw kan hij terecht op [www.mijnpensioenoverzicht.nl](http://www.mijnpensioenoverzicht.nl).



**... wat hij betaalt voor de pensioenregeling**

U en uw medewerkers betalen samen de premie voor de pensioenregeling. Vertel uw medewerker welk deel van de premie hij betaalt en welk deel van de premie u betaalt.



**... dat eerder opgebouwd pensioen kan worden meegenomen**

Als uw medewerker ergens anders pensioen heeft opgebouwd, kan hij dit meenemen naar BPF Schilders. Dit heet waardeoverdracht. Op [www.bpfschilders.nl/waardeoverdracht](http://www.bpfschilders.nl/waardeoverdracht) staat hoe hij dit kan regelen.



**... dat hij keuzes heeft in de pensioenregeling**

Pak laag 1 van Pensioen 1-2-3 erbij en bekijk samen welke keuzes uw medewerker heeft.



**... wanneer hij een eventuele partner moeten aanmelden**

Als uw medewerker ongehuwd samenwoont en een notarieel samenlevingscontract heeft, dan moet hij zijn partner zelf aanmelden. Op [www.bpfschilders.nl/samenwonen](http://www.bpfschilders.nl/samenwonen) leest hij hoe hij dit kan doen.



**... dat BPF Schilders straks graag zijn e-mailadres ontvangt**

BPF Schilders kiest zoveel mogelijk voor digitaal communiceren. Dit bespaart kosten. Hiervoor is het nodig dat uw medewerker zijn e-mailadres doorgeeft via [www.bpfschilders.nl/profiel](http://www.bpfschilders.nl/profiel).



**... welke informatie over het pensioen beschikbaar is**

Voor meer informatie kan uw medewerker terecht op [www.bpfschilders.nl](http://www.bpfschilders.nl). Geef u zelf ook voorlichting over pensioen? Vertel dit dan tijdens het gesprek.

Het pensioenreglement van BPF Schilders is altijd leidend. U vindt dit op: [www.bpfschilders.nl/reglement](http://www.bpfschilders.nl/reglement).

Heeft u nog vragen? Neem dan contact op met de klantenservice via [www.bpfschilders.nl/werkgevers](http://www.bpfschilders.nl/werkgevers) of (030) 277 56 10.